Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад общеразвивающего вида №34 «Морячок» г. Поронайска

Сахалинская область, г. Поронайск, ул. Октябрьская, д. 67 «В», тел. 4-21-85,
сайт: dou34-poronaysk.ru**, e-mail:** mbdou.v34moryachok@mail.ru

ПРИНЯТ
Педагогическим советом
МБДОУ № 34 «Морячок» г.Поронайска

Протокол от 08.12.2020 г. № 2

КОПИЯ ВЕРНА
Заведующий МБДОУ № 34

Подписано цифровой подписью: Сы Анна Николаевна
Дата: 2021.08.17 09:40:08 +11'00'

УТВЕРЖДАЮ
И.о. заведующего МБДОУ № 34
«Морячок» г.Поронайска
_____А.Н.Сы
Приказ от 08.12.2020 г. № 146

КОДЕКС
профессиональной этики педагогических работников МБДОУ № 34 «Морячок» г.Поронайска

1.Общие положения:

1.1.Кодекс профессиональной этики педагогических работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида № 34 «Морячок» г.Поронайска, осуществляющих образовательную деятельность (далее- Кодекс) разработан на основании положений Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации.

1.2.Кодекс является составной частью документов, регламентирующих отношения участников образовательно процесса (обучаемых, педагогов, администрации, семьи).

1.3.Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения при осуществлении педагогической деятельности, которым надлежит руководствоваться всем педагогическим работникам МБДОУ № 34 «Морячок» г.Поронайска (далее — учреждения), независимо от занимаемой ими должности и который является профессионально-нравственным руководством, обращённым к сознанию и совести каждого педагогического работника.

1.4.Никакая норма настоящего Кодекса не должна толковаться как предписывающая или допускающая нарушение действующего законодательства об образовании.

1.5.Настоящий Кодекс служит целям:

- повышения доверия граждан к учреждению;
- установления этических взаимоотношений между всеми участниками образовательного процесса;
- поднятия престижа профессии педагогического работника, создания в общественном сознании положительного имиджа педагогического работника;
- обеспечения улучшения психологического микроклимата в учреждении, единых норм поведения педагогических работников;
-регулирования профессионально-этических проблем во взаимоотношениях педагогических работников, возникающих в процессе их совместной деятельности;
- воспитания высоконравственной личности педагогического работника, соответствующей нормам и принципам общечеловеческой и профессиональной морали;
- оптимизации общения учреждения с внешней средой.

1.6.Кодекс служит основой для формирования взаимоотношений в системе образования, основанных на нормах морали, уважительном отношении к педагогической деятельности в общественном сознании, самоконтроле педагогических работников.

1.7.Знание и соблюдение норм настоящего Кодекса является нравственным долгом каждого педагогического работника учреждения и образовательным критерием оценки качества его профессиональной деятельности.

1.8.Каждому педагогическому работнику следует принимать все необходимые меры для соблюдения Кодекса, а каждый участник образовательных отношений вправе ожидать от педагогического работника учреждения поведения в отношениях с ним в соответствии с настоящим Кодексом.

1.9.Педагогический работник, осуществляющий педагогическую деятельность или поступающий на работу в учреждение, вправе, изучив содержание настоящего Кодекса, принять для себя его нормы или отказаться от педагогической деятельности.

2.Обязательства педагогических работников перед профессиональной деятельностью:

2.1.Педагогические работники при всех обстоятельствах должны сохранять честь и достоинство, присущие их деятельности.

2.2.В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники должны соблюдать следующие этические принципы:

- законность;
- объективность;
- компетентность;
- независимость;
- тщательность;
- справедливость:
- честность;
- гуманность;
- демократичность;
- профессионализм;
- взаимоуважение;
- конфиденциальность.

2.3.Педагогические работники, осознавая ответственность перед гражданами, обществом и государством, призваны:

- исходить из конституционного положения о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени;
- оправдывать доверие и уважение общества к своей профессиональной деятельности, прилагать усилия для повышения её престижа;
-исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы учреждения;
- исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как учреждения в целом, так и каждого педагогического работника:
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы;
- не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- уведомлять администрацию учреждения обо всех случаях обращения к ним какихлибо в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- соблюдать беспристрастность. исключающую возможность влияния на свою профессиональную деятельность решений политических партий и общественных объединений;

- уважая честь и достоинство всех участников образовательных отношений, проявлять корректность и внимательность к ним;

- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию обучающихся;

- придерживаться правил делового поведения и этических норм, связанных с осуществлением возложенных на учреждение социальных функций;

- принимать предусмотренные законодательством РФ меры по недопущению возникновения и урегулированию возникших случаев конфликта интересов:

- поддерживать все усилия по продвижению демократии и прав человека через образование;

- не терять чувство меры и самообладания;

- постоянно стремиться как можно более эффективному распоряжению ресурсами, находящимися в сфере их ответственности;

2.4.Педагогическим работникам следует соблюдать культуру речи, не допускать использования в присутствии всех участников образовательных ношений грубости, нецензурных, оскорбительных выраженийиреплик.

2.5.В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники обязаны воздержаться от:

- поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении педагогическим работников своих должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету учреждения;

- пренебрежительных отзывов о деятельности учреждения или проведения необоснованных сравнений учреждения с другими образовательными организациями;

- преувеличения своей значимости и профессиональных возможностей;

- проявления лести, лицемерия, назойливости, лжи, и лукавства;

- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

- высказываний, которые могут быть истолкованы как оскорбления в адрес определённых социальных, национальных или конфессиональных групп;

- резких и циничных выражений оскорбительного характера, связанных с физическими недостатками человека;

- грубости, злой иронии, пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

- публичных высказывании, суждений и оценок в отношении деятельности МБДОУ, заведующего МБДОУ, коллег, если это не входит в должностные обязанности работника;

- размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в места доступных для детей информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, в том числе информации, указанной в разделе 8 настоящего Кодекса.

2.6.В целях противодействия коррупции педагогический работник обязан:

- уведомлять работодателя, органы прокуратуры, правоохранительные органы обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- не получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки. денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера. плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения).

2.7.Педагогическим работникам необходимо принимать необходимые меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное

разглашение которой несут ответственность или которая стала им известна в связи с исполнением своих должностных обязанностей.

2.8.Во время учебных занятий и любых официальных мероприятий не допускаются телефонные переговоры, звуковой сигнал мобильного телефона должен быть отключён.

2.9.Внешний вид педагогического работника при выполнении им трудовых обязанностей должен способствовать уважительному отношению к педагогическим работникам и учреждению, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают сдержанность и аккуратность.

2.10.При разрешении конфликтной ситуации, возникшей между педагогическими работниками, приоритетными является учёт интересов учреждения в целом.

2.11.Если педагогический работник не уверен в том, как действовать в сложной этической ситуации, он имеет право обратиться за разъяснением к администрации учреждения, в котором ему не может быть отказано.

2.12.В случае запланированного отсутствия в учреждении (отпуск) педагогические работники оставляют свое рабочее место в порядке.

3.Обязательства педагогических работников перед обучающимися {воспитанниками):

3.1.Педагогические работники в процессе взаимодействия с обучающимися:

- признают уникальность, индивидуальность и определённые личные потребности каждого;
- сами выбирают подходящий стиль общения, основанный на взаимном уважении;
- стараются обеспечить поддержку каждому для наилучшего раскрытия и применения его потенциала;
- применяют педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- при оценке поведения и достижений обучающегося стремятся укреплять их самоуважение и веру в свой силы, показывать возможности совершенствования. повышать мотивацию обучения:
- проявляют толерантность, прививают им ценности, созвучные с международными стандартами прав человека;
- защищают интересы обучающегося и прилагают все усилия для того, чтобы защитить их от физического, психологического, и иного насилия и (или) домогательства;
- осуществляют должную заботу и обеспечивают конфиденциальность во всех делах, затрагивающих их интересы:
- стремятся стать для них положительным примером;
- принимают свою власть с соблюдением законодательных и моральных норм;
- гарантируют, что особые отношения между ними не будут никогда использованы как идеологический или религиозный инструмент.

3.2.В процессе взаимодействия с воспитанниками педагогические работники обязаны воздержаться от:

- навязывания им своих взглядов, убеждений и предпочтений;
- предвзятой и необъективной оценки их деятельности и поступков, действий законных представителей обучающихся;
- отказа от объяснения сложного материала, ссылаясь на личностные и психологические недостатки воспитанника, а также из-за отсутствия времени для объяснения (при действительном отсутствии времени необходимо оговорить время консультации, удобное для обеих сторон);
- требований дополнительной платы за образовательные услуги (консультации, подготовку к олимпиадам и т.н.);
- проведения на учебных занятиях явной политической или религиозной агитации;
- употребления алкогольных напитков накануне и во время исполнения должностных обязанностей;
- разглашения сведений личной жизни обучаемого и его семьи;

3.3.Педагогические работники не имеют морального права:

- манипулировать детьми, использовать их для достижения собственных целей;
- повышать голос, кричать на обучающегося;
- терять терпение и самообладание в любых ситуациях;
- поручать обучающемуся выполнять свои обязанности;
- сравнивать результаты диагностики обучающихся;
- допускать оскорбления обучающихся друг друга в своём присутствии;
- допускать выражения, оскорбляющие человеческое достоинство обучаемого независимо от его возраста и (или) относящиеся к национальной или религиозной принадлежности обучаемого;
- допускать в любой форме оскорбления, выпады или намеки, касающиеся физических особенностей или недостатков воспитанников;
- иметь внешний вид, демонстрирующий его религиозные, политические или иные предпочтения, носить политическую, религиозную или иную символику и атрибуты.

4.Обязательства педагогических работников перед родителями (законными представителями) обучающихся:

4.1.Педагогические работники в процессе взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников должны:

- помнить, что большинство обратившихся, как правило, столкнулись с трудностями, неприятностями или даже бедой. От того, как их встретят и выслушают, какую окажут помощь, зависит их настроение и их мнение о педагогических работниках и работе учреждения в целом;
- все усилия, чтобы поощрить родителей (законных представителей) активно учувствовать в обучении и воспитании их ребёнка и поддерживать тем самым процесс обучения, гарантируя выбор самой оптимально и подходящей для их ребёнка формы работы;
- проявлять внимательность, тактичность, доброжелательность. желание помочь;
- выслушать объяснения или вопросы внимательно, не перебивая говорящего, проявляя доброжелательность и уважение к собеседнику;
- относиться почтительно к людям преклонного возраста, ветеранам, инвалидам, оказывать им необходимую помощь;
- высказывать в корректной и убедительной форме; если требуется, спокойно, без раздражения повторять и разъяснять смысл сказанного;
- начинать общение с приветствия;
- выслушать обращение и уяснить суть изложенной проблемы, при необходимости в корректной форме задать уточняющие вопросы;
- разъяснить при необходимости требования действующего законодательства и локальных актов по обсуждаемому вопросу;
- принять решение по существу обращения (при недостатке полномочий сообщить координаты полномочного лица).

4.2.В процессе взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников педагогические работники не должны:

- заставлять их необоснованно долго ожидать приёма;
- перебивать их в грубой форме, повышать голос в разговоре;
- проявлять раздражение и недовольство по отношению к ним, терять терпение и самообладание в любых ситуациях;
- разговаривать по телефону, игнорируя их присутствие;
- разглашать высказанное воспитанником мнение о своих законных представителях;
- унижать в любой форме на родительских собраниях родителей, дети которых отстают по каким-либо показателям;
- выносить на обсуждение родителей конфиденциальную информацию с заседаний педагогического совета, совещаний и т.д.;
- обсуждать с родителями выступления своих коллег по учреждению;

- собирать денежные средства, кроме средств, необходимых для проведения учебных экскурсий, посещения театров, других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;

- оценивать или сравнивать материальное положение семей воспитанников:

- переносить свое отношение к законным представителям обучаемых на оценку личности и достижений их детей.

4.3.Рекомендуется не принимать на свой счёт обидных и несправедливых замечаний, неуместных острот, насмешек. не допускать втягивания в конфликтную ситуацию или скандал.

4.4.В случае конфликтного поведения со стороны законного представителя обучающегося необходимо принять меры для того, чтобы снять его эмоциональное напряжение, а затем спокойно разъяснить ему порядок решения вопроса.

5.Обязательство педагогических работников перед коллегами:

5.1.Педагогические работники в процессе взаимодействия с коллегами:

- поддерживают атмосферу коллегиальности, уважая их профессиональные мнения и убеждения;

- готовы предложить совет и помощь коллегам, находящимся в самом начале своего профессионального пути;

5.2.В процессе взаимодействия с коллегами педагогические работники обязаны воздержаться от:

- пренебрежительных отзывов о работе других педагогических работников или проведения необоснованного сравнения их работы со своей;

- предвзятого и необъективного отношения к коллегам;

- обсуждения их недостатков и личной жизни.

6.Обязательства педагогических работников перед администрацией учреждения:

6.1.Педагогические работники выполняют указания администрации учреждения и имеют право подвергнуть их сомнению в порядке, установленном действующим законодательством;

6.2.В процессе взаимодействия с администрацией педагогические работники обязаны воздерживаться от заискивания перед ней.

7.Этические профессиональные права педагогических работников:

Педагогические работники имеют право:

- на уважительное и доброжелательное отношение, защиту, помощь и поддержку коллег, родителей, воспитанников и других участников образовательного процесса;

- критиковать коллег и обучающихся аргументированно. корректно и конструктивно: критике подлежат действия, но не личность человека;

- не допускать в свой адрес грубое и негуманное отношение, унижение своего человеческого достоинства, а также любые проявления превосходства или выражения к себе неприязни со стороны других участников образовательного процесса;

- на поощрение инициативы, помощи другим участникам образовательного процесса;

- на беспристрастный анализ своих ошибок в ходе образовательного процесса;

- на неприкосновенность личной жизни, личных убеждений, свободу мысли и слова в рамках закона РФ;

- на защиту от необоснованной и нарушающей законы РФ критики со стороны всех участников образовательного процесса, СМИ, других организаций и людей;

- на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины;

- свободу преподавания, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность;

- на выбор учебников, учебных пособий. материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

- право на участие в управлении образовательной организации;

- на обращение в Комиссию по этике для урегулирования споров между участниками образовательных отношений;

- на присутствие в Комиссии по этике защитников своих прав и интересов.

8.Запреты для педагогических работников:

Педагогическим работникам категорически запрещается:

- использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них. для разжигания социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также побуждения обучающихся к действиям противоречащим Конституции Российской Федерации, определённых ч. 3 ст. 48 Федерального закона № 273-ФЗ;

- побуждать к насилию и причинению вреда здоровью или угрозы жизни (своей или других детей), призывать к самоубийству;

- способствовать вызывать желание употреблять запрещенные вещества, играть в азартные игры, склонять к бродяжническому образу жизни;

- оправдывать применение насилия, демонстрировать применение насилия над людьми и животными;

- отрицать семейные ценности, формировать неуважение к другим членам семьи; - оправдывать незаконные, противоправные действия;

- демонстрировать порнографические материалы;

- использовать нецензурную брань;

-разглашать личные данные несовершеннолетнего, ставшего жертвой противоправных действий (а также любой информаций, с помощью которой, можно установить личность пострадавшего).

9.Обязательства администрации учреждения:

9.1.Представителям администрации следует:

- формировать установки на сознательное соблюдение норм настоящего Кодекса;

- быть примером неукоснительного соблюдения принципов и норм настоящего Кодекса, образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в учреждении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата;

- помогать педагогическим работникам словом и делом, оказывать морально-психологическую помощь и поддержку, вникать в запросы и нужды;

- делать все возможное для полного раскрытия способностей и умений каждого педагогического работника;

- регулировать взаимоотношения в коллективе на основе принципов и норм профессиональной этики;

- пресекать интриги, слухи, сплетни, проявления нечестности, подлости, лицемерия в коллективе;

- обеспечивать рассмотрение без промедления фактов нарушения норм профессиональной этики и принятие по ним объективных решений;

- способствовать максимальной открытости и прозрачности деятельности учреждения с тем, чтобы не допустить возникновения ситуаций, когда из-за недостатка необходимой информации в обществе или у отдельных граждан появляются сомнения в законности действий педагогических работников;

- уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе учреждения, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

- постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности;

- противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по её профилактике в порядке, установленном действующим законодательством РФ;

- проявлять при исполнении должностных обязанностей честность, беспристрастность и справедливость, не допускать коррупционно опасного поведения (поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, как согласие принимать взятку или как просьба о даче взятки либо как возможность совершить иное коррупционное правонарушение).

9.2.Представитель администрации не должен:

- перекладывать свою ответственность на подчинённых;

- использовать служебное положение в личных интересах;

- проявлять формализм, чванство, высокомерие, грубость;

- создавать условия для наушничества и доносительства в коллективе;

- обсуждать с подчинёнными действия вышестоящих руководителей:

- предоставлять покровительство, возможность карьерного роста по признакам землячества, личной преданности, приятельских отношений;

- демонстративно приближать к себе своих любимцев, делегировать им те или иные полномочия, не соответствующие их статусу; незаслуженно их поощрять, награждать;

- необоснованно предоставлять им доступ к материальным и нематериальным ресурсам;

- оказывать моральное покровительство своим родственникам и близким людям, по признакам религиозной, кастовой, родовой принадлежности, а также личной преданности;

- умышленно использовать свои должностные полномочия и преимущества вопреки интересам долга, исходя из корыстной личной заинтересованности.

9.3.Работник учреждения, наделённый организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, призван:

- принимать меры по предупреждению коррупции, а также меры к тому, чтобы подчинённые ему работники не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;

- не допускать случаев принуждения работников учреждения к участию в деятельности политических партий, общественных объединений и религиозных организаций;

- по возможности принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в случае, если ему стало известно о возникновении у работника учреждения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

10.Контроль соблюдения Кодекса:

10.1.В целях осуществления контроля соблюдения Кодекса, поддержки педагогических работников, оказания им консультационной помощи в вопросах профессиональной этики, а также урегулирования спорных ситуаций приказом заведующего создается Комиссия по профессиональной этике (далее — Комиссия). В состав комиссии включается наиболее квалифицированные и авторитетные представители педагогических работников.

10.2.В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством об образовании, уставом учреждения, настоящим Кодексом.

11.Ответственность за нарушение Кодекса:

11.1.Нарушением Кодекса признается невыполнение или ненадлежащее выполнение работником учреждения установленных настоящим Кодексом принципов, норм, и правил поведения, а также совершение проступка, порочащего честь работника учреждения.

11.2.Нарушение педагогическим работником положений настоящего Кодекса рассматривается на заседаниях коллегиальных органов управления учреждения и (или) комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

11.3.Нарушение педагогическим работником положений настоящего Кодекса квалифицируется как неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическим работником своих обязанностей и может учитываться при проведении его аттестации, при применении дисциплинарных взысканий в случае совершения педагогическим работником аморального проступка, несовместимого с продолжением данной работы, а также при поощрении работников, добросовестно исполняющих трудовые обязанности.

11.4.Нарушение педагогическим работником положений настоящего Кодекса влечёт либо моральное воздействие, либо одно из установленных трудовым законодательством дисциплинарных взысканий по итогам соответствующего расследования.

12.Ответственность за нарушение законодательства по борьбе в коррупцией:

К работнику может быть применено дисциплинарное взыскание в виде увольнения в связи с утратой доверия, предусмотренное статьей 7.1. части ст.81 Трудового кодекса Российской Федерации.

На основании ст.15 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействий коррупции». сведения включаются работодателем в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия.