

СОГЛАСОВАНО
на заседании Совета учреждения
МБДОУ № 34 «Морячок» г.Поронайска
Протокол № 1 от 24.03.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
№ 34 «Морячок» г. Поронайска
_____ А.Н. Козаченко
Приказ от 24.03.2023 г. № 33

Положение
об учёте индивидуального развития в рамках освоения воспитанниками
образовательной программы дошкольного образования
в МБДОУ № 34 «Морячок» г.Поронайска

1. Общие положения:

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном учёте результатов освоения воспитанниками основных образовательных программ (далее по тексту – ООП ДО; АООП ДО, хранение информации о результатах в архиве муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида № 34 «Морячок» г.Поронайска (далее – Учреждение) регулирует порядок индивидуального учёта результатов освоения воспитанниками образовательных программ а также хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных, электронных носителях.

1.2. Положение разработано с целью определения порядка проведения процедуры индивидуального учёта результатов учёта результатов освоения воспитанниками ООП ДО, АООП ДО.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» с изменениями от 02.07.2021 г.;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования» (зарегистрировано в Минюсте РФ 14 ноября 2013 г., 30384);

- приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (зарегистрирован в Минюсте РФ 27 июня 2013 г., № 28908);

- приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалифицированного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» (Раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»);

- постановлением Правительства Российской Федерации от 05 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

- письмом Департамента государственной политики в сфере общего образования Министерства образования и науки РФ от 28.02.2014 № 08-249 «Комментарии к ФГОС дошкольного образования»;

- письмом Министерства образования и науки РФ от 10 января 2014 года № 08-5 «О соблюдении организациями, осуществляющими образовательную деятельность, требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования».

1.4. Порядок осуществления индивидуального учёта результатов освоения

обучающимися образовательных программ (далее – мониторинг педагогического процесса) представляет собой систему организации сбора, обработки, хранения и использования информации об организации образовательной деятельности с воспитанниками или отдельных её направлений, а также об удовлетворении образовательных потребностей родителей (законных представителей) воспитанников.

1.5. Мониторинг педагогического процесса – это постоянное целевое направление, систематическое отслеживание качества образовательной деятельности, диагностика его состояния на базе систематизации существующих источников информации, специально организованных исследований и измерений.

1.6. Мониторинг педагогического процесса обеспечивает эффективность образовательной деятельности, позволяет судить о состоянии объекта или процесса в любой момент времени.

1.7. Настоящее Положение определяет назначение, цели и задачи, примерное содержание и способы осуществления педагогической диагностики.

1.8. Срок действия настоящего Порядка не ограничен. Данный Порядок действует до принятия нового.

2. Цель и задачи мониторинга педагогического процесса:

2.1. Цель мониторинга педагогического процесса – определение степени освоения ребёнком ООП ДО / АООП ДО и влияние образовательного процесса, организуемого в дошкольном учреждении на развитие детей дошкольного возраста.

2.2. Для достижения поставленной цели в ходе мониторинга педагогического процесса решаются следующие задачи:

- организация наблюдений и измерений, получение достоверной и объективной информации об условиях, организации, содержании и результатах деятельности в образовательном учреждении;
- систематизация информации, повышение её оперативности и доступности;
- совершенствование технологий информационно-аналитической деятельности;
- координация деятельности все- субъектов образовательного процесса в образовательном учреждении;
- обеспечение администрации образовательного учреждения, родителей (законных представителей) и заинтересованных лиц общественно значимой информацией, получаемой при осуществлении мониторинга педагогического процесса;
- оценивание степени продвижения воспитанников в освоении образовательной программы;
- выявление индивидуальных возможностей каждого ребёнка;
- составление, при необходимости, индивидуального маршрута образовательной работы для максимального развития детской личности.

3. Функции мониторинга педагогического процесса:

3.1. Информационная:

- возможность получать обратную связь (определить эффективность педагогического процесса);
- возможность выявлять проблемы в освоении воспитанников образовательной программы.

3.2. Стимулирующая:

- повышение профессиональной компетентности;
- побуждение педагогов к проведению самоанализа своего труда.

3.3. Коррекционная:

- обеспечение коррекции нарушеннй развития и социальной адаптации воспитанников.

4. Основные направления и виды мониторинга педагогического процесса:

Мониторинг включает в себя следующие направления и виды:

4.1. Адаптация детей к условиям ДОУ (группа раннего и дошкольного возраста).

4.2. Мониторинг качества образовательного процесса в дошкольном возрасте (входящий, итоговый) осуществляется через отслеживание результатов освоения ООП ДО / АООП ДО.

4.3. Диагностика уровня речевого развития детей ДОУ от пяти до семи лет для дальнейшего направления на ПМППН.

5. Организация проведения мониторинга педагогического процесса:

5.1. Мониторинг качества организации образовательной деятельности и детского развития осуществляется в течение времени пребывания ребёнка в ДОУ, определённым Уставом (с 07.30 до 18.00 часов, исключая время, отведённое на сон). Это деятельность в утренние часы, вечернее время.

5.2. Мониторинг детского развития осуществляется в соответствии с утверждённым календарным планом – графиком.

5.3. Мониторинг качества образовательного процесса (итоговые результаты, детского развития (итоговые результаты) осуществляется один раз в конце учебного года.

5.4. В качестве основных методов, позволяющих выявить степень реализации программ и оценить уровень развития детей, используются: наблюдения за детьми, изучение продуктов детской деятельности (рисунков, лепки, аппликаций, несложные эксперименты, отдельные поручения ребёнку, проведение дидактических игр, бесед).

5.5. Форма организации обследования:

- непрерывная образовательная деятельность;
- совместная деятельность взрослого и детей с учётом интеграции образовательных областей;
- свободная самостоятельная деятельность.

5.6. Оценка индивидуального развития воспитанников осуществляется учителем – логопедом, педагогом – психологом, музыкальным руководителем, инструктором по физической культуре воспитателями всех возрастных групп 2 раза в год (сентябрь, май).

В первом случае она помогает выявить начальные знания, умения и навыки ребёнка, а во втором – наличие динамики развития дошкольника.

Методологическая основа мониторинга качества образовательного процесса (оценки индивидуального развития) обеспечивается на основе комплекса диагностических знаний и карт, которые сформированы для оперативного диагностирования степени овладения программным содержанием отдельными детьми и группой в целом.

5.7. Инструментарий для мониторинга качества образовательного процесса – карты наблюдений детского развития, позволяющие фиксировать индивидуальную динамику и перспективы развития каждого ребёнка в ходе:

- коммуникации со сверстниками и взрослыми (как меняются способы установления и поддержания контакта, принятия совместных решений, разрешения конфликтов, и лидерства и пр.);
- игровой деятельности;
- познавательной деятельности (как идёт развитие детских способностей, познавательной активности);
- проектной деятельности (как идёт развитие детской индивидуальности, ответственности и автономии, как развивается умение планировать и организовывать свою деятельность);
- художественной деятельности;
- физического развития.

5.8. Результаты мониторинга качества образовательного процесса могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач:

- индивидуализации образования (для построения образовательной траектории ребёнка или профессиональной корректировки особенностей его развития);
- оптимизация работы с группой детей.

В ходе деятельности педагоги могут создать диагностические ситуации, чтобы оценивать индивидуальную динамику ребёнка и скорректировать свои действия.

58.1. Результаты мониторинга качества образовательного процесса используются для планирования деятельности педагогов с воспитанниками и предъявляются воспитателями возрастных групп и специалистами заместителю заведующего. В конце года проводится сравнительный анализ усвоения детьми программного материала и на основе этого анализа определяются перспективы деятельности образовательного учреждения на следующий учебный год.

6. Контроль:

6.1. Контроль за проведением мониторинга образовательной деятельности и детского развития осуществляет заместитель заведующего посредством следующих форм:

- проведение текущего контроля;
- организацию тематического контроля;
- проведение оперативного контроля;
- посещение непрерывной образовательной деятельности;
- организацию режимных моментов и других видов детской деятельности;
- проверку документации педагогов.

7. Функции должностного лица, осуществляющего мониторинг качества образовательного процесса:

7.1. Педагогический мониторинг в ДОУ осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными инструкциями:

- применение различных технологий и методик диагностирования воспитанников, рекомендованных к использованию в работе с детьми дошкольного возраста;
- подготовка к проведению мониторинга, при необходимости консультации с узкими специалистами соответствующего профиля;
- запрос информации у сотрудников ДОУ и родителей в соответствии с целью обследования воспитанников;
- оказание или организация методической помощи сотрудникам ДОУ в реализации предложений и рекомендаций по итогам мониторинга.

7.2. К компетенции педагогов относится индивидуальный учёт результатов освоения воспитанниками ООП ДО, АООП ДО, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях.

7.3. Индивидуальный учёт результатов освоения воспитанниками образовательных программ осуществляется для каждого воспитанника ДОУ.

7.4. Форма индивидуальной карты развития ребёнка принимается на педагогическом совете.

7.5. Индивидуальная карта оформляется в соответствии с утверждённой формой.

7.6. Карта передаётся в случае перевода ребёнка из одной группы в другую.

7.7. В индивидуальной карте развития ребёнка отражаются результаты усвоения образовательной программы.

7.8. Данные индивидуальной карты развития ребёнка используются педагогами для оптимизации работы с детьми, (планирования индивидуальной работы, построения индивидуальной траектории их развития).

8. Ответственность должностного лица, осуществляющего мониторинг качества образовательного процесса:

8.1. Должностное лицо, осуществляющее педагогический мониторинг, несёт ответственность за:

- тактичное отношение к каждому ребёнку во время проведения диагностических мероприятий, создание для каждого воспитанника ситуации успеха;
- качественную подготовку к проведению мониторинга;
- ознакомление с итогами обследования воспитанников соответствующих должностных лиц (в рамках их должностных полномочий, а также родителей (законных представителей) ребёнка;

- соблюдение конфиденциальности;
- своевременность проведения диагностических мероприятий;
- качество проведения обследования воспитанников;
- доказательность выводов по итогам мониторинга воспитанников;
- оформление соответствующей документации по итогам проведения мониторинга.

8.2. Воспитатели групп обязаны:

- ежегодно заполнять на свою возрастную группу индивидуальные карты развития детей;
- проводить мониторинг освоения воспитанниками ООП ДО/АООП ДО в сентябре и апреле текущего учебного периода;
- заполнять сводные листы мониторинга освоения ООП ДО/АООП ДО по возрастной группе на конец учебного года и передавать их заместителю заведующего для оформления результатов мониторинга воспитанников ОУ;
- хранить данные по каждому ребёнку в архиве учреждения на протяжении всего периода пребывания воспитанников в ОУ;
- обеспечить возможность родителям (законным представителям) знакомится с ходом и содержанием диагностической деятельности, а также (в индивидуальном порядке) с результатами усвоения воспитанников образовательной программы;
- ежегодно предоставлять отчёт на итоговый педсовет об усвоении детьми ООП ДО/АООП ДО;
- на основании результатов мониторинга составлять характеристики на воспитанников возрастной группы на конец учебного года.

8.3. Педагог-психолог обязан:

- корректировать, на основе мониторинга, рекомендаций ПМПК, отклонения в интеллектуальной, эмоциональной и волевой сферах воспитанников;
- оказывать помощь воспитателям в проектировании индивидуальной траектории развития ребёнка.

8.4. Учитель-логопед обязан:

- проводить мониторинг состояния речи воспитанников ДОУ;
- оказывать помощь педагогам в организации индивидуальной работы по речевому развитию дошкольников;
- при необходимости направлять детей на ПМПК.

8.5. Инструктор по физической культуре обязан:

- проводить анализ качественных показателей детей по образовательной области «Физическое развитие»;
- оказывать помощь педагогам в организации индивидуальной работы по физическому развитию.

8.6. Музыкальный руководитель обязан:

- проводить мониторинг освоения ребёнком основных показателей раздела «Музыкальная деятельность» в образовательной области «Художественно-эстетическое развитие»;
- оказывать помощь педагогам в организации индивидуальной работы по музыкальному развитию дошкольников.

8.7. Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательного процесса ОУ.

9. Отчётность:

9.1. Педагоги заносят результаты наблюдений в диагностические карты по освоению образовательных областей, ведут карты индивидуального развития воспитанников, разрабатывают индивидуальный образовательный маршрут (при необходимости).

В конце года, по результатам проведённых диагностических процедур, сдают сравнительный анализ с выводами и рекомендациями, заместителю заведующего, который обобщает представленные материалы, делает вывод, определяет рекомендации стратегического плана, фиксирует в справке, зачитывает данные на итоговом педагогическом

совете ОУ.

9.2.Родители (законные представители) имеют право знакомится с индивидуальными результатами усвоения образовательной программы только своего ребёнка.

9.3.Диагностический инструментарий, диагностические карты для проведения диагностических и оценочных процедур, хранятся в группе ОУ, обновляются по мере необходимости.

9.4.Результаты диагностики и оценочных процедур хранятся в каждой возрастной группе и у специалистов.

9.5.Обобщённые результаты диагностических и оценочных процедур хранятся у заместителя заведующего.

9.6.Сводные листы диагностики по возрастным группам хранятся в бумажном и электронном виде в группе и методическом кабинете в течение трёх лет.